

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 33/28.05.2026
privind aprobarea Regulamentului pentru emiterea/reinnoirea acordului/autorizației de
funcționare a operatorilor economici care își desfășoară activitatea
pe raza comunei Vultureni, județul Cluj

Consiliul local al comunei Vultureni, județul Cluj,

Analizând Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru emiterea/reinnoirea acordului/autorizației de funcționare a operatorilor economici care își desfășoară activitatea pe raza comunei Vultureni, județul Cluj, inițiat de Primarul comunei Vultureni, județul Cluj, domnul Cecan Paul-Bogdan,

Ținând seama de Referatul de aprobare, Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local,

Având în vedere prevederile:

- Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- art. 475 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii de Guvern nr. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;
- art. 2 alin.(2), art. 8 alin.(2) lit. d) art. 15 alin.(2) ale Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 61/1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin.(1), alin. (2) lit. d) coroborat cu alin. (7) lit. s) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Adoptă prezenta,

H O T Ă R Ă R E:

Art.1. Se aprobă Regulamentul pentru emiterea/reinnoirea acordului/autorizației de funcționare a operatorilor economici care își desfășoară activitatea pe raza comunei Vultureni, județul Cluj potrivit anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2. (1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se instituie taxa pentru emiterea/reinnoirea acordului de funcționare a operatorilor economici care își desfășoară activitatea pe raza comunei Vultureni, județul Cluj, în cuantum de 250 lei.

(2) Pentru anul 2026 operatorii economici a caror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorită bugetului local al comunei Vultureni, taxa pentru

eliberarea/vizarea anuala a autorizatiei privind desfasurarea acestor activitati, in functie de suprafata aferenta activitatilor respective, in suma de:

- a) 1554 lei, pentru o suprafata de pana la 500 m2, inclusiv;
- b) 3107 lei pentru o suprafata mai mare de 500 m2.

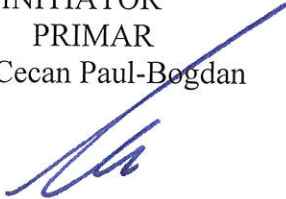
Art.3. Operatorii economici care, la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, desfășoară activități economice fără deținerea acordului/autorizației de funcționare, conform prevederilor prezentului regulament, au obligația de a se conforma prevederilor legale în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre abrogă Hotărârea Consiliului local nr.16 din 30.03.2012 privind eliberarea acordului de functionare pentru agentii economici care desfasoara activitati de comert si servicii de piata, inclusiv cele de alimentatie publica, pe raza comunei Vultureni, judetul Cluj.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Vultureni prin aparatul de specialitate.

Art. 6 Prezenta hotărâre se comunică Primarului comunei Vultureni și Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică prin afișare.

INITIATOR
PRIMAR
Cecan Paul-Bogdan



AVIZAT
Secretar general
Borz Daniela.



REFERAT nr. 33 din data de 28.09.2025
privind aprobarea Regulamentului pentru emiterea/reinnoirea acordului/autorizației de funcționare a operatorilor economici care își desfășoară activitatea pe raza comunei Vultureni, județul Cluj

Subsemnatul Cecan Paul-Bogdan, în calitate de primar al comunei Vultureni, județul Cluj, prin acest proiect de hotărâre propun *aprobarea Regulamentului pentru emiterea/reinnoirea acordului/autorizației de funcționare a operatorilor economici care își desfășoară activitatea pe raza comunei Vultureni, județul Cluj.*

Prezenta inițiativă are ca obiect aprobarea unui cadru normativ local clar, coerent și aplicabil pentru reglementarea desfășurării activităților economice pe raza administrativ-teritorială a comunei Vultureni.

Unul dintre atribuțiile autorității locale, conferite prin legislația specifică în materie, este că aceasta emite reglementări privind activitatea de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza unității administrative teritoriale, în speță, comuna Vultureni, stabilind cerințele necesare în vederea eliberării acordului/autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor pe raza comunei Vultureni, respectiv dispoziții speciale referitoare la desfășurarea acestei activități.

Regulamentul propus are următoarele obiective:

- crearea unui cadru normativ local clar pentru emiterea/reinnoirea acordului/autorizației de funcționare a operatorilor economici care își desfășoară activitatea pe raza comunei Vultureni, județul Cluj;
- stabilirea nivelurilor taxelor aferente acestor proceduri;
- oferirea unui termen de conformare pentru operatorii economici existenți;
- asigurarea unei mai bune coordonări a activității comerciale din punct de vedere urbanistic, fiscal și de protecție a interesului public local.

Actele administrative cu caracter individual, prin care se stabilesc condițiile de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv activități de alimentație publică, care vor fi eliberate de Primăria comunei Vultureni sunt:

- „Acord de funcționare”, autorizează activitatea comercială exercitată cu referire la produsele alimentare, nealimentare și la serviciile de piață prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Nomenclatorul CAEN reactualizat.

- „Autorizație de funcționare”, pentru desfășurarea activității de alimentație publică - pentru operatorii economici ce desfășoară activități de alimentație publică pentru unitățile de tip restaurant 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor, 932 - Alte activități recreative și distractive (potrivit Nomenclatorului CAEN reactualizat).

De asemenea, propun să se instituie taxa pentru emiterea/reinnoirea acordului de funcționare a operatorilor economici care își desfășoară activitatea pe raza comunei Vultureni, județul Cluj, în cuantum de 250 lei, pentru anul 2026.

Operatorii economici a caror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al comunei Vultureni, taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în suma de:

- a) 1554 lei, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv;
- b) 3107 lei pentru o suprafață mai mare de 500 m².

Această taxă a fost stabilită prin HCL nr. 84 din data 22.12.2025 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale aplicabile începând cu anul fiscal 2026.

Având în vedere cele de mai sus, propun consiliului local adoptarea unei hotărâri în cadrul sedinței ordinare.

PRIMAR
Cecan Paul-Bogdan



**REGULAMENT PENTRU EMITEREA/REINNOIERA ACORDULUI/AUTORIZAȚIEI DE
FUNȚIONARE A OPERATORILOR ECONOMICI CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA
PE RAZA COMUNEI VULTURENI, JUDEȚUL CLUJ**

CAPITOLUL I – AUTORIZAREA OPERATORILOR ECONOMICI

Art. 1 (1) Orice exercitiu comercial se desfășoară numai de către comercianți autorizați în condițiile legii, care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) sunt constituiți și înregistrați legal;
- b) au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- c) dețin autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) au acordul primarului comunei pentru exercitarea activităților comerciale în zone publice în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant, permanent sau, după caz, sezonier.

(2) Desfășurarea activităților economice pe teritoriul comunei Vultureni, județul Cluj de către operatorii economici, se va face în baza Acordului/Autorizației de Funcționare eliberat/eliberată de Primăria comunei Vultureni, județul Cluj.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică operatorilor economici ce desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv activitatea de alimentație publică.

(4) Actele administrative cu caracter individual, prin care se stabilesc condițiile de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv activități de alimentație publică, care vor fi eliberate de Primăria comunei Vultureni sunt:

- „Acord de funcționare”, autorizează activitatea comercială exercitată cu referire la produse alimentare, nealimentare și la serviciile de piață prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Nomenclatorul CAEN reactualizat.

- „Autorizație de funcționare”, pentru desfășurarea activității de alimentație publică - pentru operatorii economici ce desfășoară activități de alimentație publică pentru unitățile de tip restaurant 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor, 932 - Alte activități recreative și distractive (potrivit Nomenclatorului CAEN reactualizat).

Art.2 (1) Acordul/Autorizația de funcționare va fi solicitat/solicitată de către operatorul economic, anticipat desfășurării oricăror activități comerciale sau de prestări servicii și pentru fiecare punct de lucru unde își desfășoară activitatea prevăzută în anexa la Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Nomenclatorul CAEN reactualizat.

(2) Înregistrarea cererii privind emiterea Acordului/Autorizației de funcționare și a documentației depuse în vederea obținerii acestora nu conferă dreptul de funcționare al operatorului economic.

Art.3 Eliberarea acordului/autorizației de funcționare se va face în baza cererilor și a documentațiilor întocmite de către operatorii economici care desfășoară activități comerciale sau prestează servicii.

Art.4 În vederea obținerii acordului/autorizației de funcționare sunt necesare următoarele documente:

- a. Cerere tip pentru eliberarea acordului/autorizației de funcționare – conține Orarul de funcționare solicitat, conform anexei 1 la prezentul regulament

- b. Certificatul Unic de înregistrare în Registrul Comerțului;
- c. Certificatul constatator de înregistrare a activității la unitatea dorita spre autorizare eliberată de Oficiul Registrul Comerțului;
- d. Actul de numire al administratorului societății;
- e. Cartea de identitate a administratorului/reprezentantului legal;
- f. Dovada deținerii spațiului în care se va desfășura activitatea
 - extrasul de carte funciară (nu mai vechi de 30 de zile)
 - contractul de închiriere, comodat, sau altele pentru spațiile deținute în baza unui alt titlu, după caz;
- g. Plan de situație;
- h. Plan Releveu al spațiului;
- i. În cazul unităților de alimentație publică, declarația administratorului agentului economic, privind încadrarea pe tipuri a unității conform Hotărârea de Guvern nr. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistică (2 exemplare semnate și stampilate în original - unul se restituie solicitantului) – *conform anexei 2 la prezentul regulament.*
- j. Dovada încheierii contractului de salubritate cu operatorul serviciilor de salubritate, autorizat să opereze pe raza comunei Vultureni, în vederea ridicării și preluării deșeurilor municipale, cu indicarea precisă a locului de depozitare (punct gospodăresc/container propriu);
- k. Dovada încheierii contractului pentru deșeurile reciclabile (în cazul în care nu este cuprins în contractul de salubritate de la punctul anterior), modul de gestionare și respectiv locul de depozitare a acestor deșeurii (este strict interzisă depozitarea deșeurilor reciclabile în alte locuri);
- l. Dovada încheierii contractului pentru deșeurile periculoase (după caz, ex. service auto), cu un operator autorizat(după caz);
- m. Copii ale autorizațiilor, avizelor sau altor documente de autorizare, respectiv a negației eliberate de:
 - Direcția de Sănătate Publică Cluj,
 - Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Cluj (D.S.V.S.A.),
 - Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al județului Cluj,
 - Agenția Națională pentru Mediu și Aree Protejate - Direcția Județeană de Mediu Cluj,
 - Alte instituții după caz.
- n. Dovada achitării taxei de eliberare a acordului/ taxei de autorizare (Nu se fracționează)
- o. Certificat de atestare fiscală în termen de valabilitate și care să ateste că nu există datorii la bugetul local precum și declarație de impunere
- p. Declarație privind îndeplinirea cerințelor și criteriile din Regulament în baza căreia se va elibera Autorizația/acordul de funcționare *conform anexei 3 la prezentul regulament*
- q. Alte acte după caz (avize, expertize, etc.).

Art.5 Nu se eliberează acord/autorizație în următoarele situații:

- a) contravine planului general de dezvoltare urbana si criteriilor generale privind determinarea zonelor si locurilor de vanzare din localitati;
- b) aduce prejudicii spatiilor aflate in incinta sau in apropierea unor cladiri de valoare arhitectonica deosebita ori cu valoare de patrimoniu;
- c) exercitiul comercial se face in spatii improvizate;
- d) se incalca dispozitiile Ordonanței Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare și/sau prezentului regulament.

Art.6 (1) Acordul/Autorizația de funcționare se emite pe perioada nedeterminata, atat timp cat conditiile initiale pentru care s-a solicitat acordul/autorizația de functionare raman nemodificate si documentele care constituie dosarul de solicitare a acordului/ autorizatiei de functionare sunt valabile.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul apariției oricărui modificări în tipul de activitate desfășurată sau al schimbării suprafeței structurii de vânzare pentru care s-a solicitat acordul de funcționare sau în cazul expirării documentelor depuse la dosarul constituit în vederea eliberării acordului/autorizației de funcționare, operatorul economic are obligația, în termen de 30 de zile calendaristice de la data începerii activității noi/modificate/expirării documentelor în vederea desfășurării activității, să obțină un nou acord/o nouă autorizație de funcționare. În lipsa efectuării acestor demersuri, acordul/autorizația de funcționare se suspendă în mod automat, cu aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 73 pct. 1 din OG nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxa de emisie/reînnoire a acordului/autorizației de funcționare se stabilește prin hotărârea consiliului local.

Art.7 Condiții pentru desfășurarea activităților economice pe raza comunei Vultureni, județul Cluj:

- a) operatorii economici își vor organiza și desfășura activitatea în deplină concordanță cu legislația generală și specifică din fiecare domeniu autorizat.
- b) operatorii economici vor asigura amenajarea și menținerea în stare corespunzătoare a vitrinelor unităților economice, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;
- c) afișarea la intrarea în unitate, în loc vizibil a orarului de funcționare precum și a numelui și numărului de telefon a reprezentantului unității;
- d) afișarea în loc vizibil în unitate a acordului/autorizației de funcționare sau a copiei acesteia
- e) operatorii economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcției ;
- f) dotarea cu mobilierul necesar a unităților, astfel încât să se asigure prezentarea mărfurilor în raioane distincte și să se asigure un flux normal de circulație cumpărătorilor în interior;
- g) asigurarea unei ținute adecvate a personalului, cu ecuson și comportarea civilizată a acestuia;
- h) etichetarea produselor expuse spre vânzare cu prețul de vânzare practicat de unitatea respectivă;

Art.8 Unitățile comerciale care desfășoară activități pe teritoriul comunei Vultureni au obligația de a păstra și întreține curățenia atât în incinta cât și în jurul unității – trotuare, spații verzi, la baza bordurilor, inclusiv curățirea zăpezii de pe trotuare, combaterea poleiului.

Art.9 Operatorul economic este direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, precum și de respectarea oricăror norme legale specifice domeniului de activitate în care își desfășoară activitatea.

Art.10 Operatorii economici au obligația de a avea asupra lor în locul desfășurării activității comerciale a acordului/autorizației de funcționare și a altor acte reglementate prin prezentul regulament și de a le prezenta la solicitarea organelor de control.

Art.11 (1) Structurile de vânzare cu amanuntul și cele în care se prestează servicii de piață pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii. Fiecare comerciant își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică.

(2) Orarul de funcționare cadru al operatorilor economici din comuna Vultureni va fi stabilit în intervalul orar 06.00-22.00 și se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestuia.

(3) Operatorii economici își vor stabili orarul de funcționare în intervalul stabilit la alin. (2) și îl vor menționa obligatoriu în cererea pentru eliberarea acordului/autorizației de funcționare.

(4) În mod excepțional, în baza acordului expres al Primarului comunei Vultureni, județul Cluj, operatorii economici pot desfășura activitate după ora 22,00 în următoarele situații:

- punctul de lucru este situat în afara zonelor de locuit a localităților;
- punctul de lucru nu are vecinătate directă cu spații de locuit;

- punctul de lucru are spații de locuit în vecinătate directă sau este situat la parterul imobilelor de locuit și unitatea prezintă acordul sub semnătură privată al proprietarilor locuințelor cu care se învecinează direct, *conform anexei 4 la prezentul regulament.*

Art.12 Operatorii economici se vor aproviziona în așa fel încât să fie respectate regulile de circulație, oprire și staționare a autovehiculelor.

Art.13 Operatorii economici au obligația de a respecta condițiile care au stat la baza eliberării acordului/autorizației de funcționare pe toată durata desfășurării activității la punctul de lucru autorizat.

Art.14 (1) În situația în care vor exista reclamații sau sesizări ulterioare emiterii acordului/autorizației de funcționare, emitentul își rezervă dreptul de a verifica temeinicia reclamației, urmând a lua decizia corespunzătoare menținerii, modificării, suspendării sau retragerii/anulării acordului/autorizației respective.

(2) Constatarea temeiniciei reclamațiilor se va face de către unitatea emitentă a acordului/autorizației, fiind luate în considerare și constatările reprezentanților primarului cât și a altor instituții de control.

Art.15 (1) Acordul/Autorizația de funcționare poate fi modificată, suspendată sau retrasă/anulată la cererea operatorului economic sau când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza emiterii.

(2) Acordul/Autorizația de funcționare poate fi retras/anulat/retrasă/anulată dacă prin gestionarea activității propriu zise autorizate:

- se aduc prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;
- se aduc prejudicii vecinilor din zonele rezervate locuințelor;
- se încalcă dispozițiile actelor normative în vigoare;
- se depozitează/elimină deșeurile municipale în locuri neautorizate;
- se depozitează/elimină deșeurile reciclabile și/sau periculoase pe domeniu public sau în locuri neautorizate
- nu se respectă orarul de funcționare aprobat
- se încalcă normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică.

(3) Constatarea faptelor săvârșite ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta poate fi făcută din oficiu de către autoritatea emitentă, sau în baza notificărilor/constatărilor comunicate de către alte instituții abilitate.

(4) Modificarea, suspendarea și retragerea/anularea Acordului/Autorizației de funcționare produce efecte de la comunicarea de către unitatea emitentă.

(5) În cazul modificării, suspendării sau retragerii/anulării acordului/autorizației de funcționare, taxele achitate pentru eliberarea acesteia nu se restituie.

CAPITOLUL II – ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

Art.16 (1) Operatorii economici a caror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, (respectiv CAEN 5611, 5612, 5630, 8425, 9311, 9312, 9319, 9312, 9329 coduri rezultate în urma conversiei CAEN rev3 din grupele cu activitatea CAEN rev.2 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive), datorează bugetului local o taxă stabilită de consiliul local pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități, în funcție de suprafața aferentă activităților respective.

(2) Operatorii economici prevăzuți la alin.(1) au obligația de a prezenta la data solicitării autorizării dovada achitării taxei pentru desfășurarea activității de alimentație publică stabilită prin art. 475 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Unitățile de alimentație publică (clasificate CAEN 5611, 5630) își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor să respecte toate prevederile legale din domeniu, precum și normele de ordine și liniște publică.

Art.17 (1) Unitățile încadrate exclusiv în clasele CAEN 5611 și 5630, 9329 (doar săli agrement copii) vor putea organiza evenimente ocazionale (nunți, botezuri, banchete, alte asemenea) sau permanente (cu program artistic/discoteca/bar de noapte/alte asemenea, care implică program de muzică peste nivel de muzica ambientală) după obținerea unui acord din partea Primarului comunei Vultureni.

(2) Acordul pentru desfășurarea de evenimente enumerate la alin. (1) se va solicita și acorda pe baza următoarelor acte:

- cerere tip,
- autorizația de funcționare valabilă la momentul solicitării,
- acordul sub semnătură privată al locatarilor afectați de activitatea dorită (vecinătate directă) (model anexa4),
- alte acte, după caz.

(3) Unitățile menționate la alin.(1) vor asigura ordinea și liniștea publică în incinta și imediata vecinătate a unității prin personal propriu sau printr-o societate de profil.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alin. (3) Primarul comunei Vultureni are dreptul de a retrage acordul eliberat.

Art. 18 (1) Unitățile de prestări servicii a căror activitate implică prezența unui număr mare de autovehicule, și care din aceste motive pot obstructiona traficul rutier sau ocupa domeniul public, (de ex. spălătoriile auto, atelierile de reparații auto, etc.), se autorizează numai cu asigurarea pe domeniul privat a locurilor necesare pentru parcare a cel puțin 2 autovehicule.

(2) Se interzice utilizarea domeniului public pentru extinderea desfășurării activității autorizate în spațiu privat, respectiv depozitarea parcarei elementelor care fac obiectul activității, sub sancțiunea retragerii autorizației de funcționare a unității.

CAPITOLUL III – DISPOZIȚII FINALE ȘI CONTRAVENȚII

Art.19 Taxele aferente autorizării activităților reglementate prin prezentul regulament se achită anticipat și sunt stabilite prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Vultureni privind aprobarea impozitelor și taxele locale.

Art.20 Operatorii economici care la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri desfășoară activități economice pe teritoriul comunei Vultureni, județul Cluj, au obligația să solicite de la Primăria comunei Vultureni, județul Cluj emiterea Acordului/Autorizației de Funcționare în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a hotărârii.

Art.21 (1) Nerespectarea prevederilor din prezentul Regulament constituie contravenție, dacă fapta nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată potrivit legii penale infracțiune, și se sancționează după cum urmează:

- cu amendă contravențională prevăzută de Ordonanța Guvernului 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață aprobată prin Legea 650/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- cu amendă contravențională prevăzută de Legea 61/1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Contravențiilor constatate li se aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul contravențiilor, inclusiv art. 28 alin. (1) din actul normativ care se referă la posibilitatea achitării în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului verbal a jumătate din minimul amenzi.

